



Ville de Wissous

## LA VILLE DE WISSOUS

### RECRUTE

#### **Des animateurs horaires sur le temps de la pause méridienne**

#### **CADRE D'EMPLOI : ADJOINT D'ANIMATION**

Idéalement située à 15 minutes de Paris et à la frontière du département des Hauts-de-Seine, Wissous est caractérisé par son esprit village avec des zones agricoles, de nombreux espaces verts et des espaces boisés classés. Ville de 7 500 habitants, membre de la communauté d'agglomération Paris Saclay, elle dispose sur son territoire d'un dynamisme économique très important. Wissous est facilement accessible en transports en commun et bien desservie par l'A10, l'A106, l'A6 et la N118.

#### **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE**

Directrices et Directeurs Adjoints des ACM

#### **MISSIONS :**

##### Activités Principales auprès d'enfants de 3 à 11 ans

- Assurer la surveillance et l'animation des enfants pendant la pause méridienne (avant, après et pendant le repas).
- Favoriser l'intégration de tous les enfants.
- Participer à leur éducation en leur inculquant les valeurs fondamentales comme la socialisation, la responsabilisation, l'autonomie, la politesse, le respect des règles, la tolérance...
- Assurer la prise du repas en aidant l'enfant matériellement, dans un environnement de qualité (bruits et déplacements limités...) et les inciter à goûter.
- Développer les notions d'équilibre alimentaire et de besoins nutritionnels.
- Appliquer et contrôler les règles de sécurité et d'hygiène.
- Garantir l'hygiène corporelle des enfants.
- Les soigner lors de petites blessures.
- Mise en place d'activités pédagogiques adaptées.
- Créer une cohésion de groupe entre tous les acteurs en assurant la cohérence des actions.
- Anticiper et gérer les conflits entre enfants.

## **COMPETENCES REQUISES**

- Maîtriser des techniques d'animation
- Connaissances du public accueilli, de la réglementation et du fonctionnement
- Avoir des capacités d'analyse
- Travailler en équipe
- Disponible
- A l'écoute
- Dynamique et réactif
- Savoir s'adapter
- Discrétion

## **EXPERIENCE SOUHAITEE :**

- Expérience sur un poste similaire appréciée
- BAFA, PSC1 souhaités

## **HORAIRES :**

- Lundi-Mardi-Jeudi-Vendredi : 12h00 – 14h00
- Réunion trimestrielle de deux heures

## **CONDITIONS DE RECRUTEMENT :**

- Poste à pourvoir immédiatement
- Rémunération horaire brute : 11.59 € et 10 % d'indemnité de congés payés

### ***ADRESSER Lettre de motivation et CV à***

Monsieur le Maire de WISSOUS  
Direction des Ressources Humaines  
Mairie de Wissous  
Place de la Libération, CS 26502  
91321 WISSOUS CEDEX  
recrutements@wissous.fr